

INFORMAZIONI PERSONALI

**Paola D'Offizi**

📍 Via Colle Silvano, 14, 00036 Palestrina (RM)

☎ 3511803827

✉ paoladoffi@gmail.com

💬 Telegram @melyhope

Data di nascita 13/05/1978

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1992–1998

Diploma Geometra

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri L.Luzzatti, Palestrina (RM)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

07/2016–alla data attuale

Operatore pluriservizio stagionale

Autogrill Italia S.p.A., Galliciano nel Lazio - Prenestina Est e Ovest

Servizio bar e ristorante, addetto alle operazioni di cassa, somministrazione e preparazione cibi e bevande, pulizia e cura dei locali/attrezzature.

09/2009–01/2012

Impiegata

Dott.ssa Maria Grazia Macchi, Palestrina (RM)

Ricezione e consulenza clienti, customer service. Stesura lettere messa in mora per apertura sinistri, contatti con liquidatori e medici legali.

Prima Nota.

09/2009–01/2012

Impiegata amministrativa

Oil Plus S.r.l. - Green Power S.r.l. - La Petroli S.r.l. - Ellepi S.r.l., Palestrina (RM)

Responsabile amministrativa e della gestione di ordini e pagamenti. Inserimento dati e gestione prima nota. Organizzazione e gestione delle attività di ufficio quali archiviazione, rapporto con fornitori, ordini carburante.

11/2004–08/2006

Mediatore creditizio

Ditta individuale

Consulente commerciale per primari istituti bancari per richiesta di mutui ipotecari, cessioni del quinto e prestiti personali.

11/2000–11/2004

Impiegata

Gruppo Promo S.p.A., Roma

Receptionist, customer care, analisi richieste di mutui ipotecari, cessioni del quinto, prestiti personali e carte di credito.

Gestione autonoma rifornimento ufficio.

09/1999–06/2000

Segretaria

Dott. Capozzi, San Cesareo (RM)

Responsabile segreteria, accoglienza clienti ed inserimento dati.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottima capacità relazionale e comunicativa.
- Attitudine al lavoro di gruppo, intraprendenza e capacità di gestire il rapporto con il cliente, acquisite durante le mie esperienze lavorative.

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime capacità organizzative, precisione, capacità di problem-solving.
- Ottime capacità nella gestione dei rifornimenti con ottimizzazione dei tempi per l'esecuzione degli stessi, anche in situazioni di criticità dovuta ad elevato flusso di clientela.
- Affidabilità e dedizione al lavoro, buona volontà, rispetto delle regole e delle gerarchie.
- Gestione autonoma della riorganizzazione del locale.
- Continua formazione, tramite piattaforma aziendale, delle modalità di preparazione cibi e bevande e nella gestione della manutenzione e pulizia delle attrezzature.

Competenze professionali

- Acquisita esperienza preparazione cibi e bevande.
- Acquisita esperienza nella gestione dello stress in base ai flussi, con particolare attenzione alla limitazione degli scarti.
- Ottima padronanza nei processi di controllo delle scadenze, conservazione e gestione rintracciabilità prodotti, come da disposizioni aziendali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Word, Excel, Access: ottima conoscenza

Autocad: conoscenza basilare

Falco 4 (applicativo specifico aziendale per la contabilità): discreta conoscenza

Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi	Conseguito attestato corso di amministratore paghe e contributi su applicativo Zucchetti.
Trattamento dei dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.
Referenze	Le referenze sono disponibili su richiesta.